

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

- Señalo los 8:51 - Reunión Representantes taxistas.
- Solicitan que se reconozca manifestante con buen comportamiento.
  - falta de acción política para la manifestación, el alcalde NO se pronunció.
  - Solicitan pronunciamiento del alcalde en los medios.
  - Trabaja de la mano con Policía Nacional y tránsito.
  - Manifiestan por los ingresos - crisis humanitaria.
  - Solicitan calidad y garantía para los usuarios.
  - Solicitan crear alianza estratégica entre la Alcaldía y taxistas.
  - Solicitan tener contactos con las personas que lideran las manifestaciones.
  - Preguntan donde está la personería y Defensoría del pueblo - Debe asistir.
  - el transporte público tiene una especial protección del estado.
  - Aumento de accidentes de tránsito - falta de comunicación - Alcalde.
  - Solicitan control legal de bicitaxistas.
  - Solicitan línea directa con taxistas - NO intermediarias.
  - Ley 3. - Prevención. El estado es responsable de regular, legislar y controlar el transporte público.
  - Compromiso sobre publicidad de la legalidad y NO piratería.
  - Pronunciamiento de la Secretaría distrital de Movilidad NO existe.
  - Derecho de petición → para realizar de manera correcta los operativos para las manifestaciones.
  - Solicitan el cumplimiento de normas de tránsito, manifestación.
  - Solicitan evaluar la interpretación de ley. Art. 49 y sus literales fin 9:50 am.

Intervención Secretaría de Gobierno: 9:57 am

- Presenta la NO estigmatización del ejercicio a la defensa.
  - El alcalde si se ha pronunciado y pronunciado en audiencias.
  - expone entendimiento sobre la labor de taxistas.
  - De acuerdo a la crisis humanitaria manifiesta la articulación para el acuerdo de tránsito en la economía.
  - Menciona el compromiso sobre cumplir la norma.
  - Abre canal abierto al diálogo, desde las diferencias.
- Final 10:02.

Intervención - taxista. 10:03.

¿Cuál es el canal? El Canal Amarillo NO es viable, NO dan soluciones



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

→ Existe un plan "Bogotá Gmina Segura" donde se desarrolla el trabajo para la Seguridad en Bogotá.  
→ Compromiso con el respeto en los técnicos y mosas.  
→ Fin: 11:27.

Secretaría de Movilidad. 11:28.

Se continuará haciendo operativos de control.

Se finaliza la reunión Mesa de trabajo - taxistas -  
11:35 am. - primera sesión.

Segunda Sesión - 11:50.

Intervención - Secretario de Gobierno. 11:51.

→ Menciona los compromisos que se encuentran en la presente acta. 11:59.

Intervención taxistas. 12:00 pm.

→ Solicitan regular los motociclistas "mobitaxis".

→ Comunicado de compromiso.

→ Solicitan apoyo del cumplimiento por parte movilidad.

Intervención - Policía.

→ La policía trabaja de la mano con tránsito y transporte para la legalidad de la norma.

→ Incentiva campaña publicitaria para el transporte público →  
Intervención taxista.

Fin de reunión. 12:36.



DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

A las 10:29. Am.

Se presentan los personeros de seguridad.

Intervención de taxistas - 10:35 - Segunda Ronda!

- Mencionan inconformidad sobre vehículos particulares que parquean en centro comerciales sin restricción a diferencia de los taxistas.
- Solicitan solución legal con los carros particulares en las plataformas virtuales.
- Solicitan bloqueo de aplicativos tecnológicos para carros y motos particulares.
- Solicitan protección de la vida del ciudadano, quien presta el servicio.
- Solicitan el cumplimiento de la misionalidad para evitar la informalidad.
- Solicitan solución por el alto costo de pago en seguridad social.
- Mencionan que los tipos que indica la Secretaría de Movilidad en el mejoramiento de tránsito son incorrectos, ya que se han presentado más accidentes.
- Solicitan a la Secretaría de Movilidad algún soporte donde certifique el cumplimiento de la ley. Fin
- Sentencia C-594-1999. - ley 1753. Art. 6. → Fin 11:16 am.
- Intervención Personería Inicio 11:17 am.

→ Alcance - Realizar Seguimiento y compromiso de legalidad.

Conclusiones: 11:20. Intervención - Secretario de Gobierno.

- Reforzar Mezos de trabajo, Quenes deben de estar.
- El alcalde nunca mencionó que estaba en esta mesa-reunión.
- Concejal yraín forero -
- Legalidad - Se debe primar en la ciudad el Orden y el respeto. la Secretaría de Gobierno está trabajando para ello. con colaboración, relación continua, para volver a tener autoridad en la ciudad.



**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

**Intervención Secretario de Seguridad. 10:04.**

- Canales: Red distrital de apoyo, canales de chat.
- Propone claridad de las peticiones para resolver necesidades.
- Propone resolver hurtos violentos.
- Aumenta el desacuerdo a enfrentamientos a funcionarios.
- Propone condena para quienes agreden a funcionarios.
- Es posible reevaluar esfuerzos legales en tránsito. fin 10:16 Am

**Intervención Secretaria de movilidad 10:18 am.**

- Propone trabajar en conjunto con: Policía, Secretaría de Seguridad y Movilidad.
- Indica el compromiso con la vigilancia a manifestaciones.
- Notas de trabajo: Se han realizado 6, participación del género, si es necesario ampliar la lista, se hace, derecho a ser representado libremente.
- Zonas amarillas: Propone el compromiso de ampliar la dinámica para la atención de necesidades.
- Invita a diálogo para actualización de tarifas. fin 10:21.

**Intervención Policía - Inicio 10:22.**

- Manifiesta que hasta la fecha se ha realizado seguimiento a las necesidades de los taxistas, por medio de operativos.
- Prevención para desmotivar uso del transporte informal con Cita F.U, RCP y otros medios de comunicación.
- Video de patrullera agredida, genera percepción de sosobra.
- Manifiesta que es indispensable que todos cumplan con las normas de tránsito, no queda en impunidad aquellos que sean penalizados → lo vigila la fiscalía General de la Nación. fin: 10:27.



COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Definir Primera conversación -zonas Amenas - Quiénes participan.	S. Movilidad	
2.	Rescatar 17 puntos que se acordaron entre líderes del gremio y Secretaría de Movilidad	S. Movilidad	
3.	Comunicado - Orden y respeto, con ciudadanía en relación con policía y Movilidad.	S. Movilidad	
4.	Realizar comunicado con prensa.	S. Movilidad	
5.	se continuará realizando controles y se reforzará.	S. Movilidad	

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:



FECHA: 21/01/2024

Virtual: ☐ Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): Abs

baide

OBJETO DE LA REUNIÓN: Revisión de

HORA DE INICIO: 8:00 AM

HORA DE FINALIZACIÓN:

**ASISTENTES:**

**NOTA 1:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**NOTA 2:** Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Version: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024





EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/07/2024

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión de Virtual: X (En caso de ser presencial): Adel's Barde

HORA DE INICIO: 8:00 AM

ASISTENTES: Horas de finalización:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO		TIPO DE VINCULACIÓN							ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Edison Rodríguez	7843465	X									Feys Chikara QUC.	feynchikara@gmail.com	3204414888	
PAOLO VALBUENA A.	11344012	X									PAUL CLOVEL / FENACETAR	subgerente.fenacetar.com.co	3152465739	
Edison Perilla	1030556056	X									SIN TAX PLUS S.A.	edisonperilla25@gmail.com	3006625742	
Carolina Botache	1023881875										Podertax Colombia.	aroula19@hotmail.com	3142862216	
Alba Yolanda Noya	51846306	X									Alba Yolanda Noya	albalayolanda@gmail.com	3108165468	
Hector Herrera	800202444	X									Podertax Colombia.	podertax@gmail.com	3115360444	
Flor Patricia Herrera	41607931	X									Podertax Colombia.	podertax@gmail.com	3103230746	
Walter Steven Luna	1102443149	X									Voces Taxista Independiente	Walter Steven Luna@gmail.com	3219393935	
Carlos Edo. Peña G.	19125951	X									Unión Nacional Taxismo	aspiertaxbogota@gmail.com	3103183655	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El artha firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hoja No. 36505

1 de 3



100

[illegible]

**NOTA 1:** En caso de ser una reunión virtual se puede anexas el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

**NOTA 2:** Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

**CONSENTIMIENTO:** El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.regiamobogota.gov.co](http://www.regiamobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/07/2024

Virtual: Virtual

Presencial: X (En caso de ser presencial):

Alex Beale

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de reunión taxistas.

HORA DE INICIO: 8:00 Am.

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
M <sup>a</sup> Ximena Morales	1136879048	X									SD6 - SGGCD	mariax.morales		MARXIMOR
Juan David V. Iliaman	80861058	X									SDM - OGS	jvillamanias		JAVILMAN
Erasto Sotobal	1228023										Tejido Textil - Tecló	erasto.sotobal@cdm.gov.co		ERASTO
Manuel Gil	80048524										Si Taxi Bag	sitaxibogotad@cdm.gov.co		MANUEL
Alvaro Ospina	79478254										Asoproctax	hospoproctax@cdm.gov.co		ALVARO
Hernando Buel	5777013										Granelax	sivactax@cdm.gov.co		HERNANDO
Adrián Guerrero	112357028	X									Sindical	sindical@cdm.gov.co		ADRIAN
Andrés Maciza Díaz	52337434	X									Asoproctax - Taxatelite	sandradiazgonzalez@cdm.gov.co		ANDRES
Willian - bn	79299881										Propietario	willian1935@hotmail.com		WILLIAN

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito a la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobernabogota.gov.co](http://www.gobernabogota.gov.co) y su teléfono de atención es 33870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar queja ante la Superintendencia de Protección de Datos Personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 05

Vigencia: 22 de abril de 2024

Caso Hoja No. 36595

1 de 3

